

BANDO DI GARA

SERVIZIO GESTIONE REFEZIONE SCOLASTICA

Il Comune di Malnate con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Formativi n. 165 del 16/04/2013, ha indetto gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto. Il Responsabile Unico del Procedimento è la sig.ra Arrighi Maria Adele, tel. 0332/275284, e mail: ma.arrighi@comune.malnate.va.it

Referente del procedimento di gara è il sig. Trevisanut Paolo, tel. 0332/275229, e mail: paolotrevisanut@comune.malnate.va.it

CIG (Codice Identificativo Gara): 5068629CF5

- 1. OGGETTO DELL'APPALTO:** l'appalto ha per oggetto l'affidamento in gestione del servizio di refezione scolastica per alunni e insegnanti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, nonché per altri autorizzati. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, il servizio rientra nell'elenco di cui all'allegato II B del citato decreto legislativo, categoria 17.
- 2. IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO:** € 865.280,00 oltre IVA, di cui € 480,00 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. L'importo è calcolato per un numero presunto di 92.000 pasti annui al costo cadauno di € 4,70 IVA esclusa, per l'intera durata dell'appalto più gli oneri di sicurezza per complessivi € 480,00 oltre IVA.
- 3. DURATA DEL SERVIZIO:** il servizio avrà decorrenza dal 01/09/2013 e termine il 30/06/2015.
- 4. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:** il servizio si articola nelle attività specificatamente indicate agli articoli 5 e 6 del capitolato speciale d'appalto e prevede, in particolare, la preparazione e il confezionamento dei pasti presso il centro di cottura comunale, il trasporto e la distribuzione nei refettori scolastici. La preparazione e la distribuzione pasti vengono individuate quali prestazioni principali, mentre i servizi di trasporto e pulizia ambienti quali prestazioni secondarie.
- 5. DOCUMENTAZIONE DI GARA E PRESA VISIONE DEI LUOGHI:** la documentazione di gara

è disponibile e scaricabile dal sito internet del Comune di Malnate (www.comune.malnate.va.it) nella sezione bandi e concorsi. La presa visione dei luoghi e delle attrezzature è **obbligatoria**. A tal fine, le ditte dovranno concordare un appuntamento con l'ufficio preposto contattando la sig.ra Arrighi al numero telefonico 0332/275284. Il termine ultimo per effettuare la presa visione dei luoghi e delle attrezzature è fissato al **16/05/2013**. La presa visione potrà essere effettuata dall'impresa mediante il proprio legale rappresentante o direttore tecnico, oppure da persona a tal fine delegata.

I concorrenti, inoltre, potranno formulare quesiti e richiedere chiarimenti in merito all'appalto inviando le richieste all'indirizzo e mail del responsabile del procedimento, indicato al precedente articolo 1). Le risposte e i chiarimenti saranno pubblicati sul sito internet della Stazione Appaltante. I quesiti/chiarimenti dovranno pervenire, esclusivamente nella modalità sopra indicata, entro il **20/05/2013**; le richieste, pervenute oltre tale termine, non saranno prese in considerazione.

- 6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** la scelta del contraente avverrà, ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale d'appalto, mediante procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e all'art. 120 del DPR 207/2010 e loro successive modificazioni, valutata ai sensi del successivo articolo 11 del presente bando. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta presentata e ritenuta valida. Nel caso di presenza di offerte uguali si provvederà a norma dell'art. 77 del R.D. 827/24.
- 7. INCOMPATIBILITA':** ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni e i consorzi stabili di cui all'art. 36 dello stesso decreto legislativo sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Ai consorziati indicati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara, in caso di violazione verranno esclusi

dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

- 8. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 del citato decreto legislativo. I concorrenti, inoltre, dovranno possedere i requisiti di seguito indicati:

Requisiti di capacità economico/finanziaria e di capacità tecnico/professionale

- a. dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93, attestanti la capacità finanziaria ed economica dell'impresa concorrente ad assumere impegni proporzionati all'importo stimato posto a base di gara. Le dichiarazioni, di data non anteriore a tre mesi dal termine previsto per la presentazione dell'offerta dovranno, altresì, riportare che l'impresa non si trova in situazioni di sofferenza economica.
- b. iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerente il servizio di cui trattasi o equivalente certificazione come previsto all'art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni;
- c. possesso del sistema di qualità certificato secondo i requisiti europei UNI EN ISO 9001:2000;
- d. espletamento di servizi di ristorazione scolastica, negli anni scolastici 2010/2011 – 2011/2012, per un importo complessivo pari almeno al valore dell'appalto;
- e. espletamento, in uno degli anni scolastici 2010/2011 – 2011/2012, di almeno un servizio annuale di ristorazione scolastica di importo minimo pari a € 300.000,00 oltre IVA.

I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti dai concorrenti sia al momento della gara che, in caso di aggiudicazione, durante l'esecuzione dell'appalto.

I concorrenti, carenti dei requisiti sopra indicati di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale, possono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento disciplinato dall'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni. Per la partecipazione

alla gara dovrà essere presentata, **a pena di esclusione**, la documentazione prevista dall' art. 49 comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni.

9. MODALITA' DI REDAZIONE DELL'OFFERTA: per partecipare alla gara, i concorrenti in possesso dei requisiti indicati all'articolo precedente, dovranno presentare nel rispetto delle modalità più avanti specificate, **a pena di esclusione** tutti i documenti elencati nelle successive lettere a) – b) – c) – d) – e) – f) – g) oltre la documentazione di cui alla lettera h) al verificarsi della fattispecie ivi prevista:

a. Istanza di partecipazione alla gara: redazione da parte del legale rappresentante di una dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni, esente da bollo ai sensi dell'art. 37 DPR 445/2000, nella quale si attesti il possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, l'assenza di situazioni di incompatibilità con altri concorrenti alla gara in oggetto, il possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale di cui al precedente articolo 8, l'assunzione degli obblighi derivanti dall'accettazione del capitolato speciale d'appalto per l'esecuzione del servizio e quant'altro contenuto nel modello predisposto dalla Stazione Appaltante - allegato A. La dichiarazione, redatta utilizzando preferibilmente l'allegato A, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o anche da suoi procuratori e, in tal caso, dovrà essere allegata la relativa **procura in originale o in copia conforme all'originale**. Alla dichiarazione dovrà, inoltre, essere allegata fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto sottoscrittore la dichiarazione stessa.

b. Attestato di avvenuta presa visione dei luoghi e delle attrezzature rilasciato dalla Stazione Appaltante. Non si procederà all'esclusione del concorrente in caso di mancata presentazione di tale attestazione se, dalla verifica degli atti di ufficio relativi al procedimento di gara, risulterà in maniera certa ed inequivocabile l'avvenuta presa visione dei luoghi e delle attrezzature.

c. Garanzia provvisoria di € 17.305,60 pari al 2% dell'importo dell'appalto, in una delle forme previste dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni. Detta garanzia copre la

mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e può essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa. La fideiussione, a pena di esclusione, dovrà prevedere espressamente:

- validità minima mesi sei dalla data di presentazione dell'offerta;
- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del codice civile;
- operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- impegno del fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Qualora la garanzia sia costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, la stessa dovrà essere corredata dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni.

La garanzia sarà restituita ai "non aggiudicatari" dopo l'aggiudicazione definitiva e all'aggiudicatario contestualmente alla firma del contratto.

d. Dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93, attestanti la capacità finanziaria ed economica ad assumere impegni proporzionati all'importo stimato posto a base di gara. Le dichiarazioni, di data non anteriore a tre mesi dal termine previsto per la presentazione dell'offerta, dovranno, altresì, riportare che l'impresa non si trova in situazioni di sofferenza economica.

e. Quietanza di avvenuto pagamento di € 80,00 quale contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici come da deliberazione dell'Autorità del 21/12/2011 e istruzioni operative in vigore dal 01/01/2011, disponibili sul sito dell'Autorità www.avcp.it

In caso di mancato rispetto delle modalità ivi indicate, la Stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente.

f. Offerta tecnica costituita da un progetto dettagliato che, senza indicazione di alcun aspetto

e/o valore economico, corredato da opportune schede e certificazioni, contenga soluzioni organizzative e qualitative del servizio proposto, conformemente a quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto, con particolare sviluppo dei punti indicati nella griglia di valutazione di cui al successivo articolo 11. Il progetto comprensivo di eventuali allegati, sottoscritto dal legale rappresentante della ditta concorrente, dovrà essere costituito da un numero massimo complessivo di centocinquanta facciate formato A4, non fronte retro.

g. Offerta economica, redatta su carta legale o resa legale con bollo da € 14,62, preferibilmente utilizzando il modello predisposto dalla Stazione Appaltante, dovrà indicare il prezzo offerto, IVA esclusa, per ogni singolo pasto erogato al netto degli oneri della sicurezza. Il prezzo offerto dovrà essere inferiore all'importo di € 4,70 posto a base di gara, in caso contrario l'offerta non sarà considerata valida.

h. Documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo nella fattispecie di cui all'art. 2359 del Codice Civile, non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tale documentazione è da produrre solo nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato di avere una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con un altro partecipante alla presente gara.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari di concorrenti (art. 34 comma 1 lettere d) - e) D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni):

I concorrenti dovranno presentare copia autenticata dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una impresa qualificata come mandataria, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti, o apposita dichiarazione (usare preferibilmente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante - allegato A1) che specifichi, in caso di aggiudicazione della gara, l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo, il rispetto della disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, i servizi che saranno eseguiti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento. **Nell'atto costitutivo o di impegno dovranno essere specificati le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole ditte riunite o consorziate.**

Circa i requisiti per l'ammissione dei concorrenti si specifica che:

- ciascun partecipante dovrà presentare l'istanza di partecipazione di cui alla precedente lettera a) del presente articolo. Rispetto ai requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale e, in particolare, con riferimento a quanto richiesto dall'articolo 8 lett. d) del presente bando, il soggetto capogruppo dovrà aver prestato servizi di ristorazione scolastica negli anni scolastici 2010/2011 – 2011/2012, per un importo complessivo pari almeno al 60% del valore dell'appalto; le società mandanti per la quota rimanente al raggiungimento della capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale richiesta in capo al raggruppamento, dovranno aver prestato servizi di ristorazione scolastica negli anni scolastici 2010/2011 – 2011/2012, per un importo complessivo pari almeno al 10% del valore dell'appalto. Il requisito di cui all'art. 8 lett. e), circa l'espletamento in uno degli anni scolastici 2010/2011 – 2011/2012 di almeno un servizio di ristorazione scolastica di importo minimo pari a € 300.000,00 oltre IVA, dovrà essere posseduto in maniera integrale dalla impresa capogruppo;
- ciascun partecipante al raggruppamento dovrà possedere l'iscrizione alla Camera di commercio e il sistema di qualità certificato secondo i requisiti europei UNI EN ISO 9001:2000, con riferimento a quanto richiesto dal precedente art. 8 lett. b) – c);
- l'attestato di presa visione dei luoghi e delle attrezzature di cui alla precedente lettera b) del presente articolo, dovrà essere acquisito dalla impresa capogruppo;
- la garanzia di cui alla lettera c) del presente articolo, dovrà essere intestata a tutte le imprese raggruppate o consorziate e sottoscritta da ciascuna di esse;
- ciascun partecipante dovrà produrre le dichiarazioni di almeno due istituti bancari attestanti la capacità finanziaria ed economica ad assumere impegni proporzionati all'importo di partecipazione al raggruppamento. Le dichiarazioni, di data non anteriore a tre mesi dal termine previsto per la presentazione dell'offerta dovranno, altresì, riportare che l'impresa non si trova in situazioni di sofferenza economica.
- il versamento del contributo di cui alla lettera e) del presente articolo, dovrà essere eseguito dalla impresa capogruppo con relativa intestazione della quietanza di avvenuto pagamento;

- l'offerta tecnica ed economica di cui alle precedenti lettere f) – g) del presente articolo, dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese raggruppate o consorziate.
- la documentazione di cui alla lettera h) del presente articolo, è da produrre solo nel caso in cui sia stata prodotta una dichiarazione, rilasciata da uno o più partecipanti al raggruppamento, sull'esistenza di una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con un altro partecipante alla presente gara.

La mancata, incompleta o non conforme presentazione della documentazione richiesta al presente paragrafo per l'ammissione alla gara è sanzionata a pena di esclusione.

In caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) – c) del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni:

Il consorzio dovrà indicare, a pena di esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre e esclusivamente per tali consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. Il consorzio dovrà presentare la documentazione richiesta al presente articolo alle lettere a) - b) – c) – d) – e) – f) – g), oltre eventualmente la documentazione prevista alla lettera h) ove ne ricorrano i presupposti. I consorziati, indicati quali soggetti per i quali il consorzio concorre, dovranno presentare, a pena di esclusione, dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla Stazione Appaltante - allegato C.

La mancata, incompleta o non conforme presentazione della documentazione richiesta al presente paragrafo per l'ammissione alla gara è sanzionata a pena di esclusione.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: la documentazione richiesta al precedente articolo 9, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:

a) UNA BUSTA CHIUSA avente la seguente dicitura: **"DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE"** contenente i seguenti documenti:

- ◆ **Istanza di partecipazione** alla gara, secondo quanto previsto dal precedente articolo 9 lett. a);
- ◆ **Attestato di presa visione dei luoghi e delle attrezzature**, secondo quanto previsto dal

precedente articolo 9 lett. b);

- ◆ **Garanzia provvisoria**, secondo quanto previsto dal precedente articolo 9 lett. c);
- ◆ **Dichiarazioni di almeno due istituti bancari**, secondo quanto previsto dal precedente articolo 9 lett. d);
- ◆ **Quietanza di avvenuto pagamento** del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, secondo quanto previsto dal precedente articolo 9 lett. e).

Oltre quanto sopra elencato, **a secondo della natura del soggetto partecipante**, dovrà, a pena di esclusione, essere inserita nella busta:

- **in caso di raggruppamento di ditte o consorzi ordinari di concorrenti**: copia autenticata dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una impresa qualificata come mandataria, o apposita dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo (allegato A1);
 - **in caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) – c) del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni**: le dichiarazioni dei consorziati, indicati quali soggetti per i quali il consorzio concorre, circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni (allegato C).
- b) UNA BUSTA CHIUSA avente la seguente dicitura: **"OFFERTA TECNICA"** contenente un progetto che sviluppi, come indicato al precedente articolo 9 lett. f), senza alcuna indicazione di valore e/o aspetto economico, tutti gli elementi specificati e richiesti all'interno della "griglia di valutazione" di cui al successivo articolo 11.
- c) UNA BUSTA CHIUSA avente la seguente dicitura: **"OFFERTA ECONOMICA"** contenente l'offerta, redatta su carta legale o resa legale con bollo da € 14,62, che indichi il prezzo, IVA esclusa, per ogni pasto erogato al netto degli oneri di sicurezza (si invita ad utilizzare preferibilmente l'allegato B oppure, in caso di raggruppamento di ditte o consorzi ordinari di concorrenti, l'allegato B1).

d) UNA BUSTA CHIUSA avente la seguente dicitura “**Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.**” nella quale inserire la documentazione nel caso ricorra la fattispecie di cui al precedente articolo 9 lett. h).

Le tre buste di cui alle lettere a) - b) - c), oltre l’eventuale busta di cui alla precedente lettera d) del presente articolo, dovranno essere contenute in un unico plico sigillato (con ceralacca o timbro o controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell’offerta) sul quale dovrà indicarsi, oltre il mittente, la seguente dicitura: “**Offerta procedura aperta servizio gestione refezione scolastica, periodo settembre 2013 – giugno 2015**”.

11. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA: Le offerte presentate e ammesse alla gara saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante successivamente alla data di scadenza di presentazione delle offerte. L’offerta tecnica sarà valutata sulla base degli elementi esposti nella “griglia di valutazione” sotto riportata, con attribuzione di un punteggio massimo pari a 60/100 risultante dalla sommatoria dei punteggi parziali ivi specificati.

	Indicatori	Punteggio
A	SISTEMA ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO	Fino a 15
	Gestione diete speciali (qualità/temperatura pasto, procedura organizzativa dalla preparazione alla somministrazione)	<i>fino a 5</i>
	Trasporto (modalità, tempi, mezzi)	<i>fino a 4</i>
	Gestione di imprevisti, emergenze, modifiche del servizio	<i>fino a 4</i>
	Ulteriori certificazioni di qualità	<i>fino a 2</i>
B	ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE Descrizione personale impiegato, suddiviso tra produzione e distribuzione, con indicazione delle mansioni svolte e degli orari di lavoro a livello settimanale	Fino a 10

C	ALIMENTI E MENU'	Fino a 17
	Proposte di alimenti biologici ulteriori a quelli richiesti dal capitolato (esempio: verdura gelo, verdura fresca, frutta, yogurt, succhi di frutta, uova)	<i>fino a 10</i>
	Proposta di utilizzo prodotti a lotta integrata	<i>fino a 3</i>
	Proposta di utilizzo prodotti locali a Km zero e/o a "filiera corta"	<i>fino a 3</i>
	Proposta di utilizzo di prodotti tipici (DOP, IGP, IGT)	<i>fino a 1</i>
D	ATTREZZATURE	Fino a 10
	Progetto per l'erogazione di acqua di rete in caraffa come richiesto dal capitolato (tipo di erogatori, caraffe e armadi per la loro conservazione)	<i>fino a 5</i>
	Utilizzo di prodotti non alimentari a ridotto impatto ambientale: prodotti a perdere (stoviglie, piatti, tovaglioli...)	<i>fino a 3</i>
	Utilizzo di prodotti non alimentari a ridotto impatto ambientale: detersivi ad alta biodegradabilità	<i>fino a 2</i>
E	PROPOSTE MIGLIORATIVE	Fino a 8
	Miglioramenti inerenti le strutture, le dotazioni tecniche, gli arredi e le attrezzature	<i>fino 5</i>
	Progetto di customer satisfaction	<i>fino 2</i>
	Ulteriori proposte inerenti il servizio	<i>fino 1</i>
	TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO	60

Il punteggio dell'offerta tecnica verrà attribuito dalla commissione giudicatrice attraverso l'assegnazione di coefficienti, variabili da 0 a 1, da moltiplicare per i punteggi massimi a disposizione, considerando che

<i>al coefficiente 0,00</i>	<i>corrisponde un giudizio di non idoneità e/o assenza di proposte migliorative</i>
<i>al coefficiente 0,30</i>	<i>corrisponde un giudizio non sufficiente</i>
<i>al coefficiente 0,50</i>	<i>corrisponde un giudizio sufficiente</i>
<i>al coefficiente 0,70</i>	<i>corrisponde un giudizio discreto</i>

al coefficiente 0,80 *corrisponde un giudizio buono*

al coefficiente 1,00 *corrisponde un giudizio ottimo*

Per la ammissione alla valutazione economica finale, i concorrenti dovranno ottenere dalla valutazione dell'offerta tecnica, un punteggio pari/superiore a 30 punti.

Al fine di agevolare le operazioni di valutazione dell'offerta tecnica da parte della Commissione giudicatrice, si invita a sviluppare il progetto seguendo l'ordine degli indicatori inseriti nella griglia di valutazione.

OFFERTA ECONOMICA - massimo punti 40

La formula usata per determinare il punteggio da assegnare ai prezzi offerti è la seguente:

$$P = PM (3-2 \times p/pm)$$

P = punteggio da attribuire

PM = punteggio massimo

p = prezzo singola offerta

pm = prezzo minimo

Qualora nell'applicare la formula sopraccitata il punteggio da attribuire risultasse negativo, verranno attribuiti punti zero.

L'offerta economica dovrà essere inferiore al prezzo di € 4,70 oltre IVA per ciascun pasto, al netto degli oneri di sicurezza. Il prezzo offerto è da intendersi comprensiva di tutti gli oneri necessari all'espletamento del servizio.

12. TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: il plico contenente la documentazione di gara confezionato con le modalità indicate al precedente articolo 10, dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Malnate entro le **ore 12,00 del giorno 27/05/2013** a mezzo servizio postale ovvero a mano, anche a mezzo di terze persone. Scaduto il termine che è perentorio, non sarà accettata alcuna altra offerta anche se sostitutiva ed aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

L'indirizzo al quale il plico contenente l'offerta dovrà pervenire è il seguente: Comune di Malnate – Piazza Vittorio Veneto n. 2 – 21046 Malnate (VA).

13. NORME SULLA PROCEDURA DI GARA: La procedura di gara sarà suddivisa in tre fasi di seguito specificate:

Prima fase: il giorno 28/05/2013, alle ore 9.30, presso la sede municipale, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura dei plichi e delle buste recanti la dicitura: "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE" al solo fine della valutazione dell'ammissibilità delle ditte concorrenti.

Si procederà all'esclusione del concorrente per le fattispecie previste dal presente bando, fermo restando l'applicazione dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni.

Saranno pertanto ammesse alla valutazione successiva le ditte che avranno superato questa fase. A conclusione di questa prima fase, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura delle buste recanti la dicitura: "OFFERTA TECNICA" al solo fine di verificarne il contenuto.

Seconda fase: la Commissione giudicatrice procederà, in seduta riservata non pubblica, alla valutazione delle offerte tecniche delle ditte ammesse, sulla base dei criteri previsti al precedente articolo 11 e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Terza fase: la Stazione Appaltante, con un preavviso minimo di due giorni, renderà nota, mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Malnate, la data di effettuazione della terza fase che avrà luogo presso la sede municipale, in seduta pubblica. La Commissione giudicatrice procederà all'apertura delle buste recanti la dicitura: "OFFERTA ECONOMICA" e all'attribuzione del relativo punteggio con applicazione della formula di cui al precedente articolo 11. Infine, se sarà stata prodotta da parte di uno o più concorrenti la documentazione di cui al precedente art. 9 lett. h) circa la partecipazione di concorrenti tra loro in situazioni di controllo, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera m-quater del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, si procederà all'apertura della/e busta/e "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.", alla verifica e all'eventuale esclusione dei concorrenti per i quali si accerterà che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi

(art. 38 comma 2 D. Lgs.163/2006 e successive modificazioni).

La ditta che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo dato dalla somma dei punteggi parziali dell'offerta tecnica ed economica, risulterà aggiudicataria del servizio.

14. ESITO DELLA GARA: L'esito della gara verrà formalmente comunicato alle imprese partecipanti a seguito della determinazione di aggiudicazione definitiva. Tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara, saranno inoltrate alle imprese partecipanti via fax o mediante posta elettronica certificata, previa autorizzazione e indicazione da parte del concorrente nell'istanza di partecipazione del numero di fax e/o indirizzo della pec.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: ai sensi del D. Lgs. 196/03 e successive modificazioni, si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dal Comune per le finalità connesse alla gara e l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto e potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Amministrazione, comunque coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti avente titolo ai sensi della Legge 241/90 e del D. Lgs. 267/2000 e loro successive modificazioni.

16. ULTERIORI DISPOSIZIONI:

- Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, che disciplina il diritto di accesso agli atti inerenti le procedure di affidamento di contratti pubblici, il concorrente potrà produrre, se ne ricorrono i presupposti, **motivata e comprovata dichiarazione** con la quale indicherà le parti dell'offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali e, in quanto tali, sottratti al diritto di accesso e ad ogni forma di divulgazione. **La dichiarazione dovrà essere inserita all'interno della busta contenente l'offerta tecnica** di cui al precedente articolo 10 lett. b). La mancata presentazione di tale dichiarazione, così come l'assenza di valide motivazioni, sarà considerata come tacita autorizzazione di accesso agli atti che, eventualmente, i soggetti legittimati per legge potrebbero esercitare successivamente all'espletamento delle operazioni di gara.
- Il modello "**ulteriori informazioni sulla ditta**" allegato alla istanza di partecipazione di cui al precedente articolo 9 lett. a), viene richiesto per l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva in capo all'aggiudicataria mediante la procedura informatica e per la

compilazione e trasmissione del modello GAP alla Prefettura. La mancata presentazione di tale modello non è considerata a pena di esclusione.

- Trattandosi di appalto inserito nell'allegato II B del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, non verrà eseguita la verifica a campione di cui all'art. 48 del citato decreto legislativo.
- L'eventuale anomalia dell'offerta verrà verificata con il procedimento di cui agli articoli 86 – 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni.
- Qualora il concorrente decida di non avvalersi dei modelli allegati predisposti dalla Stazione Appaltante per il rilascio delle dichiarazioni richieste, queste ultime dovranno essere rese in conformità al contenuto dei modelli allegati.
- Il prezzo offerto dal concorrente per ciascun pasto erogato, dovrà essere indicato in cifre e in lettere. In caso di discordanza varrà quanto espresso in lettere.
- Chiunque è ammesso ad assistere alle sedute pubbliche della procedura di gara, ma potranno intervenire solo i legali rappresentanti dei concorrenti o propri delegati.
- L'aggiudicatario è tenuto a rispettare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti imposti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro, sicurezza e protezione dei lavoratori e assicurazioni sociali, siano esse di natura assistenziale come previdenziale, assumendone gli oneri relativi.
- L'Amministrazione procederà alla verifica dei requisiti di ordine generale e di ordine tecnico nei confronti della sola ditta risultata aggiudicataria in base alle dichiarazioni presentate in gara (art. 71 DPR 445/2000 e successive modificazioni).
- La sottoscrizione del contratto di appalto relativo al servizio in oggetto prevede l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni.
- La ditta aggiudicataria, oltre a presentare le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale dichiarati in sede di gara, ove non direttamente acquisibili dalla Stazione Appaltante, dovrà:
 - ◆ produrre la documentazione di idoneità tecnico professionale ai sensi del D. Lgs.

81/2008, polizza assicurativa per responsabilità civile e costituire cauzione definitiva, secondo quanto previsto rispettivamente dagli articoli 11 – 12 - 13 del capitolato speciale d'appalto;

- ◆ procedere alla redazione del DUVRI per le parti di propria competenza;
- ◆ stipulare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati dalla Stazione Appaltante, secondo quanto stabilito dall'art. 16 del capitolato speciale d'appalto.

- Il mancato adempimento a quanto richiesto al punto precedente, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della garanzia provvisoria. Si avverte, altresì, che se dalle verifiche effettuate ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, la ditta concorrente non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, verrà disposta la decadenza dall'aggiudicazione provvisoria e l'incameramento della garanzia provvisoria. In tali casi, l'aggiudicazione verrà disposta a favore della ditta che segue in graduatoria a carico della quale saranno disposte le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale e tecnico.
- Il contratto d'appalto verrà stipulato nella forma pubblico amministrativa e il pagamento di tutte le spese relative alla stipula saranno poste a carico della ditta appaltatrice. Tali spese vengono stimate in un importo presunto, puramente indicativo, di € 2.500,00.
- La documentazione prodotta dai concorrenti per la partecipazione alla procedura di gara resterà agli atti della Stazione Appaltante, ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita ai non aggiudicatari, successivamente alla determinazione di aggiudicazione definitiva.
- Gli allegati al presente bando sotto le lettere A – A1 - B – B1 – C ne fanno parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge.

Malnate, 18/04/2013

Il Responsabile Area Servizi Formativi
(Arrighi Maria Adele)